



PROCEDIMENTS D'AVUACIÓ I QUALIFICACIÓ

DEPARTAMENT: ORIENTACIÓ

MÒDUL: EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA

NIVELL: CICLES FORMATIUS GRAU MITJÀ- 2n CURS.

- TÈCNIC EN INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES I AUTOMÀTIQUES.
- TÈCNIC EN JARDINERIA I FLORISTERIA.

1- AVALUACIÓ DURANT ELS CURS

a) Distribució dels continguts mínims per avaluacions.

1a Avaluació

Bloc temàtic I: INICIATIVA EMPRENEDORA

1. - Innovació i desenvolupament econòmic. Principal característiques de la innovació en l'activitat d'instal·lacions elèctriques i automàtiques (materials, tecnologia, organització i formació).
2. - Factors claus dels emprenedors: iniciativa, creativitat i formació.
3. - L'actuació dels emprenedors com empleats d'una empresa d'instal·lacions elèctriques i automàtiques.
4. - L'empresari. Requisits per a l'exercici de l'activitat empresarial.
5. - Pla d'empresa: la idea de negoci en l'àmbit de les instal·lacions elèctriques i automàtiques .

Bloc temàtic II. L'EMPRESA I EL SEU ENTORN

1. - Funcions bàsiques de l'empresa
2. - L'empresa com a sistema
3. - Anàlisi de l'entorn general d'una pime d'instal·lacions elèctriques i automàtiques. La matriu DAFO
4. - Anàlisi de l'entorn específic d'una pime d'instal·lacions elèctriques i automàtiques.

5. La cultura de l'empresa: imatge corporativa

Bloc temàtic III: CREACIÓ I POSADA EN MARXA D'UNA EMPRESA

Tipus d'empresa

La fiscalitat en les empreses

Elecció de la forma jurídica

2a Avaluació

Continuació Bloc temàtic III: CREACIÓ I POSADA EN MARXA D'UNA EMPRESA

Tràmits administratius per a la constitució d'una empresa

Viabilitat econòmica i financera d'una pime d'instal·lacions elèctriques i automàtiques

Comercialització i marqueting

Plan d'empresa: Elecció de la forma jurídica, estudi de viabilitat econòmica i financera, tràmits administratius i gestió d'ajudes i subvencions.

Bloc temàtic IV: FUNCIO ADMINISTRATIVA

1. - Concepte de comptabilitat i nocions bàsiques
2. - Anàlisi de la informació comptable
3. - Obligacions fiscals de les empreses
4. - Gestió administrativa d'una empresa d'instal·lacions elèctriques i automàtiques

Distribució dels continguts mínims per avaluacions.

1a Avaluació

1. L'emprenedor
2. L'empresa i el seu entorn
3. La idea i l'empresari
4. La responsabilitat social de l'empresa
5. Formes jurídiques de l'empresa
6. La creació de l'empresa

2a Avaluació

7. La gestió administrativa de l'empresa

8 La comptabilitat de l'empresa

9 Les obligacions fiscals

10 El pla d'empresa

b) Què s'avaluarà i com

Quan avaluarem?

Tenim tres estadis a l'avaluació: inicial, continua i final.

A principi de curs i dins la pràctica diària de l'aula es realitzarà una avaluació inicial per diagnosticar els coneixements previs dels alumnes.

En segon lloc l'avaluació contínua/formativa està integrada en el procés d'ensenyança – aprenentatge. L'avaluació formativa evidencia les dificultats, ajuda a conèixer les causes i adequa les activitats d'ensenyament-aprenentatge.

I, en darrer lloc l'avaluació final ha de resumir el grau de maduresa acadèmica en relació amb els resultats d'aprenentatge del mòdul, així com les mesures preses al llarg del procés o que cal prendre en aquests moments.

Què avaluarem.

Avaluarem si l'alumnat ha assolit els Resultats d'aprenentatge amb els corresponents Criteris d'avaluació establerts a aquest mòdul professionals.

També avaluarem el procés d'ensenyament i la seva pràctica docent en relació amb l'assoliment de les capacitats terminals, de la programació i del seu desenvolupament real.

Procediments d'avaluació (Veure model graella de procediments d'avaluació)

1. L'avaluació contínua es realitzarà valorant la participació a classe de l'alumnat, l'interès , l'assistència, els treballs individuals i de grup i les proves orals i escrites que es realitzin.
2. Participació a classe: Se valorarà l'interès, les seves intervencions sobre la matèria, la capacitat de raonar i d'interpretar conceptes o normes.

3. Atenció i interès a classe: fer les feines de classe; dur el material; no interrompre ni perdre el temps a classe; no tenir faltes injustificades...
4. Proves i controls: s'avaluarà el grau dels coneixements dels continguts

QUÈ?	COM?	% damunt la nota
Actitud, comportament i participació.	Observació directa del treball de l'aula. Registre de control d'assistència Registre personal per a cadascun dels alumnes (activitats , entrega en el termini acordat, Participació activa i amb iniciatives respecte al tema de treball.)	10%
Treballs dels alumnes (informes, estudi de casos, problemes, monogràfics, memòries de recerca, resums...)	Correcció dels treballs de l'alumne. Exàmens.	90%
Proves escrites	Exposició d'un tema, en grup o individualment. Casos pràctics.	
Pla d'Empresa	Anàlisi del pla d'empresa realitzar per l'alumne o e grup, tan del resultat final com també del procés d'elaboració	40% de la nota final del mòdul

Obtenció de la nota

1. Proves: es farà una mitja de les proves realitzades durant l'avaluació. S'ha de tenir , com a mínim, un 3 per ser computada en la mitjana.
2. Treballs: s'han de lliurar els treballs a la data indicada i en els condicions establertes a

cada treball. El fet de no lliurar els treballs obligatoris suposarà suspendre el mòdul. El lliurament dels treballs fora de termini suposarà una reducció en la qualificació. Per fer mitja de les activitats s'ha de tenir un mínim d'un 4.

3. Actitud: ens referim a l' assistència, puntualitat, participació en l'equip de treball, responsabilitat, valoració del treball en equip, interès cap al contingut del mòdul, predisposició pel treball, actitud positiva cap a la resolució de conflictes, tenir respecte cap al professor/a i als companys, etc. Per superar el mòdul s'ha de tenir un 5 d'actitud.

c) Com es recuperaran les avaluacions?

Per a recuperar el mòdul o alguna part pendent, l'alumne/a tindrà un examen a final de curs. També s'hauran d'entregar els treballs obligatoris acordats pel professor.

d) Obtenció de la qualificació final

La qualificació de l'avaluació està formada per un 90% de les proves avaluades i/o treballs obligatoris i un 10% de continguts actitudinals, participació de l'alumne.

La nota d'avaluació final del mòdul serà 40% el pla d'empresa i 60% la mitjana de les avaluacions trimestrals. S'ha de treure mínim un 4 en l'avaluació trimestral per poder fer mitjana, en cas contrari s'haurà de recuperar el trimestre suspès a final de curs.

La qualificació del mòdul ha de ser numérica sense decimals, entre 1 i 10.

2- AVALUACIÓ DE PENDENTS (si escau)

Què s'avaluarà i com?

L'avaluació de pendents es realitzarà seguint els mateixos criteris i formes que en l'avaluació ordinària.

La recuperació de l'avaluació suspesa es realitzarà a final de curs.

3- AVALUACIÓ AL SETEMBRE (Si escau, veure Normativa vigent)

Al setembre la recuperació serà de TOTS els continguts del curs que l'alumne no hagi superat al llarg del curs.